

令和8年度 公共職業訓練

職業訓練のご案内【4か月訓練】



経理 パソコン科

【第1回】 訓練期間6/25～10/23 ⇒申込期間4/28～5/29

【第2回】 訓練期間11/13～^{R9}.3/12⇒申込期間9/18～10/19

※簿記や会計ソフト、給与や税金の知識を身につけるチャンス！

AI活用法・デジタルスキル/事務職で必須！ Word・Excel・PowerPoint

【第1回】 訓練期間 5/8 ～ 9/7 ⇒ 申込期間 3/9 ～ 4/8

【第2回】 訓練期間9/25～^{R9}.1/22⇒申込期間7/27～8/26

【第3回】 訓練期間^{R9}.2/9～6/8⇒申込期間12/14～^{R9}.1/18

※Webサイト作成やDTPデザイン(アイコン・ポスター作成)を身につけるチャンス！

事務職で必須！ Word・Excel・PowerPoint / AI活用法・デジタルスキル

Webデザイン ビジネス科

実力と自信を持って
再就職へGo！



4 か月、しっかり学ぶなら・・・

あなたは「**経理系**？」 「**Web系**？」



それとも・・・

NEXT PAGE

目指せ経理即戦力！

経理パソコン科って？

一般事務・総務・経理など実務で活躍できる人材へ！

- Word/Excel/PowerPointを基礎から！
- 簿記の仕組みから決算処理まで
- 就職支援で選ばれる応募書類へ
- **実務知識を習得・実践！**

4か月の
ここが、
ポイント！

だから即戦力！



簿記未経験でもOK！

訓練の4つの柱



パソコン操作

Word、Excelの実務操作
PowerPointの基本操作
実務帳票（請求書など）
の作成

簿記・会計ソフト

簿記の概要や会計の仕組み
決算整理と財務諸表の作成



4つ
の柱



就職支援

経験や仕事の振り返り
キャリアカウンセリング

業務・PCの実務知識

総務・労務・経理の実務知識
AI、クラウド、DXなどの基礎知識



訓練生の声

給与計算の授業では、法令や細かい取り決めなど改めて学習でき今後、実務でも役立つと思います。

【簿記・実務知識】



40代女性
(R7年度訓練生)

「自分ができていること」「これから克服しなければいけないこと」が明確になり、就職に向けての自信を得ることができました。

【就職支援】



50代男性
(R7年度訓練生)

Excelの表計算や関数は意味も全く分からない状態でしたが、練習するたびにどんどんこなしていけるようになったことには自分でも驚きました。

【PC関連】



30代・女性
(R7年度訓練生)

よくあるご質問

簿記未経験でも受講できますか？

A. もちろんできます！

みなさん「簿記の知識0（ゼロ）」から始めます！
テキストに沿って、進めていくので安心です。
後半は、パソコンを用いた経理や、一般事務全般に対応できるように、実務に沿った操作も体験します。



PC操作に自信がないのですが・・・

A.大丈夫です！

授業では、パソコンの概要からスタートします！
文字入力をしたことがあれば、心配ありません。
基本操作から効率の良い操作の方法まで時間をとって学び、事務処理に確実に活かせる力を身に付けます！。



最大5つの資格取得！



日商簿記 3級

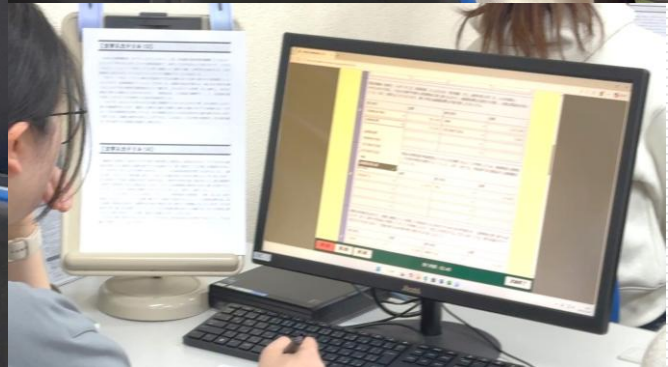
CS試験表計算部門 3級

CS試験ワープロ部門 3級

CS試験ワープロ部門 2級（任意）

電子会計実務検定試験 3級（任意）

講習の様子！



講習の様子！

ネット試験でも受験が可能に!!

日商簿記検定試験 2級・3級

「日商簿記検定試験(2級・3級)」

ネット試験のお申し込み方法、概要はこちら



目指せマル千な人財！

Webデザインビジネス科って？

企業内の事務職・ホームページ運用・宣材作成で活躍！

- Word/Excel/PowerPointを基礎から！
- ホームページ作成を基礎から習得
- 画像編集・加工でロゴやチラシ作成
- **履歴書に使えるポートフォリオ！**

4か月の
ここが、
ポイント！

が作れる！



訓練の4つの柱

パソコン操作

ビジネスで必須となる
Word/Excel/PowerPointの
習得はもちろん！
企業の即戦力となる
知識や技能の習得ができる！



4つ
の柱

就職支援・DXリテラシー

就職支援では経験や仕事の
振り返りキャリアカウンセリング
DXリテラシーでは、テレワーク基礎
チャットコンピューター / コパイロット
や生成AI (Chat GPT/Copilot) の活用
など体験します！



ホームページ作成

エイチティーエムエル

シーエスエス

- ・HTML5 とCSS 言語を使用
 - ・Word Pressソフトを使用
- 2種類を使用したWebサイト作成。
実力をつけます！



画像の加工や編集

ギンプ インクスケープ

GIMP や Inkscape を使用し素材作
成や企業で使用する
印刷物(チラシやポスター)などが
作成できる実力をつけます！



Inkscape



GIMP

訓練生の声

HTMLとCSSを使ったWebページ制作は、初め苦手意識があったが、進むにつれ、とても楽しく理解することができ、HTMLの試験も受かる自身も全くなかったが、合格できて嬉しかった！

【Web演習】



40代女性
(R7年度訓練生)

「何をすべきか、何がやりたいか」ではなく「何ができるか」という【強み】が明確化でき、行動レベルに落とし込めたのが大きな成果だった。

【就職支援】



50代男性
(R7年度訓練生)

画像編集やイラスト作成は課題を通して復習しながら、楽しく習得できました！

Excelの表計算や関数は意味も全く分からない状態でしたが、試験合格レベルに達し驚きました。

【PC関連】



30代・女性
(R7年度訓練生)

よくあるご質問

ホームページ作成など未経験でも受講できますか？

A. もちろんできます！

みなさん「Web制作知識ゼロ!」から始めます！
テキストに沿って、進めていくので安心です。
後半は、課題制作や、試験対策を通し、何回も繰り返し復習します。

PC操作に自信がないのですが・・・

A.大丈夫です！

授業では、パソコンの概要からスタートします！
文字入力をしたことがあれば、心配ありません。
基本操作から効率の良い操作の方法まで時間をとって学び、事務処理に確実に活かせる力を身に付けます！。



最大4つの資格取得！



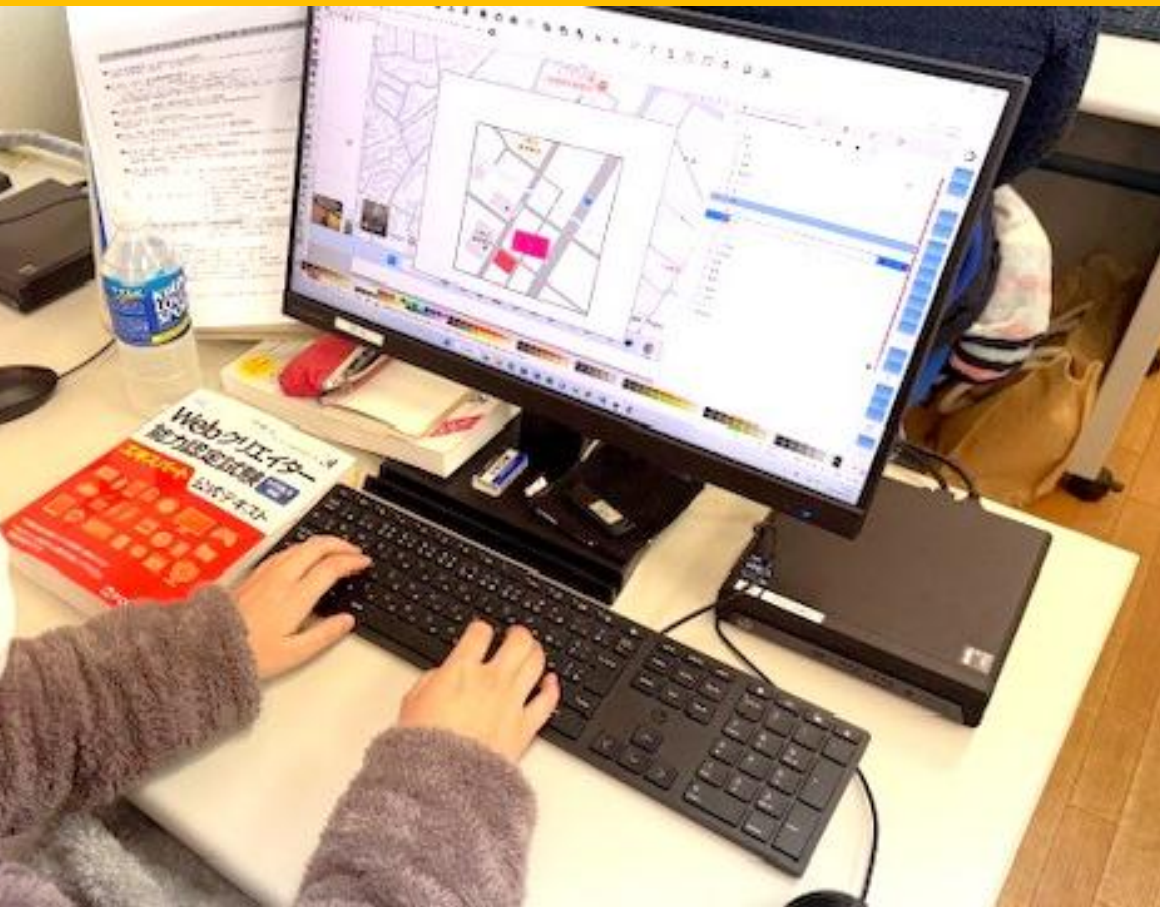
Webクリエイター能力認定試験エキスパート

CS試験表計算部門 3級

CS試験ワープロ部門 3級（任意）

CS試験ワープロ部門 2級（任意）

講習の様子！ ～皆で教え合い～



講習の様子！

サイト制作における
コーディング&デザインスキルを実証する
WEBクリエイター能力認定試験

公開試験は
在宅受験



```
index.html ×
index.html > ...
1 <!DOCTYPE html>
2 <html>
3
4 <head>
5 <meta charset="UTF-8">
6 <title>KISSA official website</title>
7 <meta name="description" content="自家焙煎したこだわりのコーヒ
  良い空間を提供するカフェ「KISSA」のウェブサイトです。">
8 <meta name="viewport" content="width=device-width">
9 <script src="/js/toggle-menu.js"></script>
10 <link href="/css/common.css" rel="stylesheet">
11 <link href="/css/index.css" rel="stylesheet">
12 <link rel="preconnect" href="https://fonts.googleapis.com">
13 <link rel="preconnect" href="https://fonts.gstatic.com" cros
14 <link href="https://fonts.googleapis.com/css2?family=Montser
  rel="stylesheet">
15 </head>
16
```



カリキュラム？（1）

どんな内容なの？



- Microsoft Windows11を使用した基本操作
- WordやExcelの基本操作習得後、「試験対策」
- 各訓練科技能習得後、総合問題や過去問題で「試験対策」

<各科共通部分>

- インターネット知識と基本操作・メールのマナーや知識と基本操作
- DXリテラシー・テレワーク知識と基本操作

<各科特徴部分>

- （経理）商業簿記/弥生会計ソフトにて簿記一巡/総務事務
- （Web）Inkscapeの描画編集/Webページ作成技術
- （レベ）AIやマクロの活用/Webページ作成/チームで働く意識

カリキュラム？（２）

就職支援は？

- 就職活動の支援

「就職支援セミナー」の開催

各種ツールを用い「自己理解」「仕事理解」の促進

「ジョブ・カード」「履歴書」「職務経歴書」の作成サポート

「模擬面接」を行い本番に備える

- ビジネスマナー習得と実践

企業人としての資質、基本動作、言葉遣い

職場のマナー、来客応対、電話応対、接遇

名刺交換、立ち居振る舞いなど



就職支援の様子

模擬面接の様子



本番を想定した
「模擬面接」で
準備万端！



就職支援の様子

就職支援の様子



年金セミナーの様子

年金について詳しく知ろう



訓練の終わりに

目標が高いからこそ
達成感が半端ない！

今後の人生のため、ひたすら
自分を磨くための時間。

簡単ではないからこそ、
チャレンジする意味がある！



職業訓練を受講して

一緒に新しい未来を

株式会社トコム トコムOAスクール



0242-32-0242



tocom-as@aizu.ne.jp

